

Verfahrensanleitung: Antrag auf Punktegutschrift im Fortbildungspunkteportal



1. Loggen Sie sich auf der Homepage der Landesapothekerkammer RLP www.lak-rlp.de mit Ihren persönlichen Zugangsdaten ein.
2. Rufen Sie Ihr Fortbildungspunkteportal auf:
www.lak-rlp.de -> Apotheker/Team -> Fort-/Weiterbildung -> Fortbildungspunkteportal
3. Wählen Sie unter „externe Veranstaltung hinzufügen“ unter den zwei Optionen:
 - a) Akkreditierte Veranstaltung auswählen
 - b) Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben
4. Akkreditierte Veranstaltung auswählen:

Wählen Sie aus der Liste Ihre Fortbildung aus, die Sie besucht haben.
Hinweis: die Liste erhebt keinen Anspruch auf alle in Deutschland von Apothekerkammern akkreditierte Fortbildungen. Sollten Sie Ihre Fortbildung in der Liste nicht auffinden, nutzen Sie das Tool „Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben“ (s. 5.).

Bitte auswählen

- 01.07.2019 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 06.05.2019 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 11.03.2019 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 06.02.2019 19:00 - 21:15 | FOBI: DPhG-Kolloquium Wintersemester 2018/2019
- 14.01.2019 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 16.11.2018 08:30 - 18.11.2018 18:00 | WEIT: Zusatzbezeichnung Geriatrische Pharmazie, Block 5
- 05.11.2018 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung**
- 03.09.2018 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 17.08.2018 08:30 - 19.08.2018 19:00 | WEIT: Zusatzbezeichnung Geriatrische Pharmazie, Block 4
- 02.07.2018 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 07.05.2018 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung
- 13.04.2018 11:15 - 13:15 | FOBI: DPhG-Kolloquium Sommersemester 2018
- 13.04.2018 09:00 - 15.04.2018 18:30 | WEIT: Zusatzbezeichnung Geriatrische Pharmazie, Block 3
- 23.03.2018 14:00 - 16:00 | FOBI: DPhG-Kolloquium Sommersemester 2018

Bitte auswählen

Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben

Die Punktegutschrift können Sie mit dem Button „Punktegutschrift beantragen“ direkt beantragen.

Externe Veranstaltungen

Externe Fortbildungsmaßnahme hinzufügen

Akkreditierte Veranstaltung auswählen

Von: 12.03.2018 Bis: 16.08.2019

Freitext Suche

03.09.2018 20:00 - 22:00 | FOBI: DPhG-Veranstaltung

Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben

Details

Montag, 03.09.2018 20:00 - 22:00

DPhG-Veranstaltung
Cannabis - eine pharmazeutische Herausforderung

Referent(en): Dingermann, Prof. Dr. Theodor
Lokalität: 56070 Koblenz Zentrales Institut des Sanitätsdienstes, der Bunde Andernacher Str. 100
Zielgruppe: Alle
Kostenbeitrag: kein Beitrag
Kategorie: 3
Punkte: 3

Kontakt zum Veranstalter:
Zentrales Institut des Sanitätsdienstes
Andernacher Str. 100 56070 Koblenz

Punktegutschrift beantragen

5. Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben

5.1 Wählen Sie die Art der Fortbildungsmaßnahme, die Sie besucht haben. Dabei orientieren Sie sich an den Kategorien nach der Richtlinie zum Erwerb des freiwilligen Fortbildungszertifikats (s. Downloadbereich auf der Homepage) und beachten eventuelle Angaben auf Ihrer Teilnahmebescheinigung.

Externe Veranstaltungen

Externe Fortbildungsmaßnahme hinzufügen

Akkreditierte Veranstaltung auswählen

Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben

Art der Fortbildungsmaßnahme

Bitte auswählen

Bitte auswählen

1 - Seminar

2 - Kongress

3 - Vortrag

4 - eigener Vortrag

4 - Lehrtätigkeit

4 - eigene Moderation

5 - Autorenschaft

6 - Hospitation

7 - Online Seminar

Apotheker / Team

Ausbildung

5.2 Geben Sie den Titel der Fortbildung ein.

5.3 Definieren Sie den Veranstaltungstermin mit Datum und Uhrzeiten (Beginn, Ende, Pausen). Die Angabe der Pausenzeit (ggf. „0“ eintragen) ist zwingend

erforderlich, da die Punkteberechnung ausschließlich abhängig von der Fortbildungszeit ist.

5.4 Handelt es sich um eine mehrtägige Fortbildung, geben Sie jeden einzelnen Tag der Fortbildung nach 5.3 ein. Klicken Sie dafür auf „Veranstaltungstermin hinzufügen“.

5.5 Geben Sie PLZ, Ort und den Veranstalter der Fortbildung an.

5.6 Benennen Sie die Zielgruppe der Fortbildung.

5.7 Entscheiden Sie, ob die Fortbildung bereits von einer anderen Apothekerkammer akkreditiert wurde (beachten Sie die Angaben auf Ihrer Teilnahmebescheinigung).

5.8 Benennen Sie die Anzahl der Lernerfolgskontrollen (ggf. „0“ eintragen).

5.9 Klicken Sie auf „Punkte berechnen“.

heker-team/fort-weiterbildung/fortbildungspunkteportal/

Benutzerdefinierte Fortbildungsmaßnahme eingeben

Art der Fortbildungsmaßnahme
3 - Vortrag

Titel
Kosmetika in Rezepturen

1. Veranstaltungstermin:

Datum: 15.07.2019
Uhrzeit Von: 19:00
Pausen (min): 15
Uhrzeit Bis: 22:00

Veranstaltungstermin hinzufügen

PLZ: 55131
Ort: Mainz

Veranstalter
Zentrallaboratorium Deutscher Apotheker e.V.

Zielgruppe(n)
 Alle
 pharm. Personal
 Apotheker
 PTA
 Pharmazeuten im Praktikum
 nicht approb. pharm. Personal

Bereits durch andere Apothekerkammer akkreditiert
 Ja
 Nein

Anzahl der Lernerfolgskontrollen
0

Kommentar


Punkte berechnen

Es erscheint eine Detailübersicht.

Details

Montag, 15.07.2019 19:00 - 22:00

Kosmetika in Rezepturen

Lokalität: 55131 Mainz
Zielgruppe: Apotheker
Bereits durch andere Apothekerkammer akkreditiert: Nein
Kategorie: 3 
Punkte: 4

Kontakt zum Veranstalter:
Zentrallaboratorium Deutscher Apotheker e.V.

Folgende Nachweise werden benötigt:
Teilnahmebescheinigung

<input type="button" value="Durchsuchen..."/>	Keine Datei ausgewählt.
<input type="button" value="Durchsuchen..."/>	Keine Datei ausgewählt.
<input type="button" value="Durchsuchen..."/>	Keine Datei ausgewählt.
<input type="button" value="Punktegutschrift beantragen"/>	

5.10 Fügen Sie dem Antrag Ihre Teilnahmebescheinigung als PDF-Datei zu. Klicken dafür auf „Durchsuchen“.

5.11 Senden Sie den Antrag auf Punktegutschrift ab. Klicken Sie dafür auf „Punktegutschrift beantragen“.

Sie erhalten eine Email, dass die Punktegutschrift beantragt wurde. Ihr Antrag wird von der Geschäftsstelle der Landesapothekerkammer RLP bearbeitet. Über die erfolgte Punktegutschrift erhalten Sie im Anschluss daran erneut eine Email.